

技能ライセンス講習会 参加申込記入例 (Microsoft Excel)

	4.5	10	5	12	15	5	5	5	5	5	25
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	NO	構成員番号	級	名 前	フリガナ	学年	検定	パスポート	カリキュラム	現在の取得級	団 体 名
1	1		6	岸和田D太郎	キシワダ ディー	小2	○	○	○		○☆△バトンスタジオ
2	2		6	守口 E子	タナカ イーコ	小3	○	×	×		○☆△バトンスタジオ
3	3		6	守口 F子	タナカ エフコ	小3	○	○	○		○☆△バトンスタジオ
4											
5	1		5	堺 A子	サカイ エーコ	中1	○	×	×	6	○☆△バトンスタジオ
6	2		5	住之江B美	スミノエ ビーミ	一般	○	×	×	6	○☆△バトンスタジオ
7											
8	1		4	枚方 C子	ヒラカタ シーコ	高1	×	×	×	5	○☆△バトンスタジオ

☆ひとつのシートに全級を入力してください。左下の級をクリックすると各級の入力画面に切り替わります。

☆級毎に1行空けて次の級を入力してください。

☆入力するセルをクリックするとメッセージが出てきますので、それに従って入力して下さい。また、▼をクリックするとリストが出てきますので選択して下さい。

A列→各級の通し番号

B列→構成員番号 (申請中の場合は申請中と入力して下さい)

C列→▼をクリックし、受講級を選択

D列→4文字の名前は、氏名は苗字と名前との間に全角スペースを入れる (例 枚方 C子)

5文字以上の名前は、全角スペースは不要 (例 住之江B美・岸和田D太郎)

E列→フリガナは全角カタカナ 苗字と名前との間に全角スペースを入れる

(名前全てが横幅に入らない場合も全角文字使用)

F列→▼をクリックし、学年をリストから選択

G列→▼をクリックし、検定を受ける方は○ 受けない方は×を選択

H列→▼をクリックし、パスポートを購入される方は○ 購入されない方は×を選択

I列→▼をクリックし、カリキュラムを購入される方は○ 購入されない方は×を選択

J列→▼をクリックし、現在の取得級を選択

K列→団体名を記入 (名前全てが横幅に入らない場合は11ポイントの半角を使用可)

★ 参加申込書式データのダウンロードについて

大阪バトン協会

(<http://www.osaka-baton.org/>) のサイトから

ダウンロードしてください。

\* 字体→MSゴシック

\* フォント (文字の大きさ) → 11